

東京都現代美術館 撮影申込書 兼 許可書

目的	
掲載（放送）予定日	平成 年 月 日（ ）
申込者団体名	
担当者名	
持ち込み機材	
撮影者数	
撮影日時	平成 年 月 日（ ）
	館内使用時間 時 分 ～ 時 分
	館外使用時間 時 分 ～ 時 分
撮影場所	1. 館内 【 エントランスホール 】 2. 館外 【 パブリックプラザ ・ サンクンガーデン ・ メディアコート 】 3. その他【 】
料金	円（撮影時間から積算）
東京都現代美術館長 殿	
	年 月 日
	住所
	申込者団体名
	責任者名
	電話番号

決裁欄

管理課長	管理係長	担当者

警備連絡

\*決裁欄に印の無いものは、撮影許可書として無効

上記のとおり撮影を許可する

撮影を許可しない

平成 年 月 日

注意事項

1. 撮影は指定された場所で行ってください。
2. 作品の撮影および掲載については当館係員の指示に従ってください。
3. 来館者の迷惑とならないよう十分にご注意ください。
4. 使用機材は、必要最小限とし、上記に記載した持ち込み機材以外は持ち込みできません。。
5. 写真、映像の他への譲渡は禁止します。
5. 写真、映像の再使用は禁止します。
6. 撮影後、成果物を東京都現代美術館へ提出してください。
8. 可能な限り、東京都現代美術館が撮影場所であることを表示してください。
9. 当館係員の指示に反して行われた撮影、掲載、放映に関するトラブルについて東京都現代美術館は一切責任をおいしません。
10. 著作権者への許諾については、申請書は責任を持って行ってください。
11. 施設及び設備に損傷を与えた場合は、その損害を弁償していただくことになります。